

IT AdministratorIn

Du bist die/der perfekte Ansprechpartner für IT-Anliegen jeder Art?
Stabile IT-Infrastruktur und Betriebssysteme sind dein Fachgebiet?
Du bist an den Themen Sicherheit und Cloud interessiert?
Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Wir suchen eine/n Mitarbeiter/in, die/der uns in der Verwaltung und Betrieb
Unserer IT-Infrastruktur unterstützt.

Wir sind ein aufstrebendes, innovatives Team, das vor allem mit der mobilen Ladeeinheit NRGkick und innovativen Smart Services international erfolgreich ist. In unserem Unternehmen findet sowohl Entwicklung als auch Produktion, Vermarktung und Vertrieb statt.

Deine Qualifikation

- Abgeschlossene techn. Ausbildung (HTL, FH, TU)
- Erfahrung mit Netzwerkadministration, Service-Monitoring und Backup
- Idealerweise Erfahrung mit Benutzer- und Rechteverwaltung mit AD
- Teamfähigkeit und selbstständiges Arbeiten

Dein Aufgabengebiet

- Weiterentwicklung und Aktualisierung der vorhandenen IT-Infrastruktur
- Kontinuierliche Überwachung der gesamten IT-Infrastruktur
- Sicherstellen eines ungestörten Betriebs für Produktion und Backoffice
- Wahrung der Datensicherheit durch entsprechende Backup-Strategien
- Verwaltung und Inbetriebnahme von Client- und Servereinheiten sowie Softwarelizenzen
- Laufende Zusammenarbeit mit dem Entwicklungs-Team und Backoffice bzw. Produktion

Dich erwartet

- Ein neu gestalteter Standort mit moderner Infrastruktur
- Ein vielfältiges Betätigungsfeld
- Eine chancenreiche Branche mit spannenden Entwicklungen
- Ein aufstrebendes Unternehmen, das deine Karriere unterstützt

Entlohnung

Für diese Position gilt ein Monatsbruttogehalt auf Basis Vollzeit von mindestens € 2.800,-
Geboten wird eine marktkonforme Überzahlung abhängig von Qualifikation und Erfahrung.

Arbeitsstandort

DiniTech GmbH
DiniTech Straße 1
8083 St. Stefan i. R.
www.NRGkick.com

Bewerbungen unter:

DiniTech GmbH
bewerbung@dinitech.at
Tel.: +43 664 537 62 51
www.dinitech.at/karriere

